



คู่มือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ - ๔๒๓๑-๖๗๐๑ ต่อ ๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_nongbualamphu@cpd.go.th

ที่ นก ๐๐๑๐/ ๔๖๙

วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกข้อความกองการเจ้าหน้าที่ ที่ กษ ๑๑๐๒/๖๐๙ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่องการรายงานผลการดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ให้หน่วยงานแจ้งเวียนแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคลากรในสำนักงานทราบ และสรุปผลรายงานการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มายังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู ขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิทยา วัฒนวิเชียร)

สหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู


๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทวน.....

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานสภรจังหวัดหนองบัวลำภู.....

ข้าพเจ้า.....นางสาวนันทมนต์.....นามสกุล.....พรหมมา.....ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....
สังกัด.....ฝ่ายบริหารทั่วไป.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

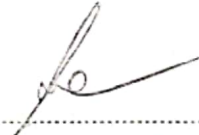
วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล	-	-	-	-	-	-
	ในระหว่าง ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ -						
	๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖						

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวนันทมนต์ พรหมมา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา
(นายวิทยา วัฒนวิเชียร)
สภรจังหวัดหนองบัวลำภู
วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่